

УТВЕРЖДЕН

Учредительным собранием

Протокол № 1 от «8» мая 2018 г.

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
институт экологических, оздоровительных и образовательных
технологий «Биосфера Балтики»**

КАЛИНИНГРАД

2018 год

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области

« » 20 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Автономная некоммерческая организация институт экологических, оздоровительных и образовательных технологий «Биосфера Балтики», в дальнейшем именуемая Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами РФ в целях предоставления услуг в области образования, здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта на основе добровольных имущественных взносов и преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные социальные, общественно-полезные цели.
- 1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация институт экологических, оздоровительных и образовательных технологий «Биосфера Балтики». Сокращенное наименование: АНО институт «Биосфера Балтики». Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous noncommercial organization Institute of Ecological, Wellness and Educational Technologies «Baltic Biosphere». Сокращенное наименование на английском языке: ANO Institute «Baltic Biosphere».
- 1.3. Организация не имеет своей основной целью извлечение прибыли, её деятельность направлена на достижение уставных целей. Организация не преследует в своей деятельности политических целей, не примыкает к политическим партиям и иным политическим объединениям.
- 1.4. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 1.5. С момента государственной регистрации Организации является юридическим лицом, обладает на правах собственности обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный.
- 1.6. Организация имеет круглую с полным наименованием печать и угловой штамп, бланки со своим наименованием. Организация вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги, вымпелы и гимны. Символика и иные реквизиты утверждаются Общим собранием учредителей. Описание логотипа: стилизованное монохромное изображение детеныша тюленя с надписью: Биосфера Балтики, Baltic Biosphere. Кодировка цвета: HEX - #009999, RGB - 0, 153, 153, CMYK - 79, 17, 42, 2
- 1.7. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются некоммерческой организацией и действуют на основании доверенности, выданной некоммерческой организацией.
- 1.8. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их некоммерческой организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшая их некоммерческая организация.
- 1.9. Место нахождения организации – Россия, г. Калининград.
- 1.10. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.11. Организация использует имущество для целей, определенных в уставе. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящие прибыль производство товаров и услуг, создание имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществе на вере в качестве вкладчика.

Организация вправе заниматься иной приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям при условии её указания в уставе.

2. Предмет, цели создания и виды деятельности Организации.

2.1. Предметом деятельности Организации является:

- Повышение активности населения и развитие сотрудничества с экспертами в сфере экологии, оздоровления и образования на основе добровольного участия, посредством вовлечения их в общественную деятельность, в том числе, путем создания постоянно действующего Общественно-экспертного Совета при АНО институт «Биосфера Балтики» для актуализации современных тенденций и практической проблематики на стыке этих сфер.
- Создание центра реабилитации диких животных Балтики на территории Калининградской области.
- Разработка и реализация социальных и образовательных технологий, программ дополнительного образования, повышения квалификации и профессиональной подготовки в сфере экологии, оздоровления, педагогики и психологии для различных категорий населения.
- Создание медико-оздоровительного центра с акцентом на восточные методы реабилитации на территории Калининградской области.
- Развитие сотрудничества с государственными, региональными и муниципальными органами власти и учреждениями, с коммерческими и некоммерческими организациями региона, общественными деятелями и научными работниками, средствами массовой информации, в том числе в сети интернет, тематическими порталами, для решения социально-значимых проблем местного сообщества: экология, здравоохранение и здоровый образ жизни, образование и наука, культурное и природное наследие региона.

2.2. Основными целями создания Организации являются:

2.2.1. Оказание услуг, направленных на реализацию социально-значимых экологических, социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных проектов, развитие общественно-полезных инициатив в сфере охраны окружающей среды и здоровья граждан, защиты растительного и животного мира, изучения, сохранения и восстановления популяции диких животных Балтики.

2.2.2. Образовательная деятельность по образовательным программам дополнительного образования для детей, профессионального обучения, переподготовки и дополнительного профессионального образования для взрослых.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет деятельность по следующим направлениям и видам деятельности:

2.3.1. Создание и поддержка функционирования собственной инфраструктуры для ведения деятельности и проведения мероприятий, материально-технической базы обучения и научных исследований, включая лабораторные и компьютерные центры, полиграфическую и научно-производственную базу;

2.3.2. Приобретение или аренда имущества за счет собственных средств, заемных и кредитных денежных средств и других источников финансирования;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области

« » 20 г.

- 2.3.3. Внешнеэкономическая деятельность и международное сотрудничество во всех сферах уставной деятельности;
- 2.3.4. Организация пресс-конференций, брифингов, круглых столов, семинаров, презентаций с участием средств массовой информации;
- 2.3.5. Организация выставок, экспозиций, экскурсий и других мероприятий;
- 2.3.6. Поиск, сбор, подготовка запросов и получение информации о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций и их должностных лиц в отношении вопросов, касающихся целей деятельности Организации;
- 2.3.7. Экспертно-консультационная и научно-исследовательская деятельность;
- 2.3.8. Оказание помощи семье в воспитании детей, через формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, осуществление экскурсионного обслуживания, тематические спектакли, концертные программы, организацию отдыха детей и молодежи в тематике сферы деятельности Организации;
- 2.3.9. Услуги по профилактике социально-значимых и неинфекционных заболеваний, включая санитарно-гигиеническое просвещение населения и просвещение граждан о факторах риска для здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;
- 2.3.10. Услуги в области физической культуры и массового спорта – пропаганда здорового образа жизни и проведение занятий физической культурой, организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных мероприятий, организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры среди различных групп населения, организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта.
- 2.3.11. Услуги, предусматривающие медико-социальное сопровождение и психолого-педагогическую реабилитацию лиц, страдающих тяжелыми заболеваниями и членов их семей, включая психологическую поддержку, адаптивную физическую культуру, вопросы ухода и поддержания здоровья.
- 2.3.12. Услуги в сфере дополнительного образования для детей и взрослых, а именно - реализация дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей и педагогических работников, организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;
- 2.3.13. Услуги в сфере дополнительного образования сотрудников и добровольцев социально-ориентированных некоммерческих организаций, направленного на повышение качества предоставляемых услуг такими организациями.
- 2.3.14. Осуществление программ переподготовки, повышения квалификации и получения дополнительных специальностей в естественно-научных, гуманитарных, социально-экономических, правовых и других областях для взрослых,
- 2.3.15. Осуществление программ переподготовки, повышения квалификации и получения дополнительных специальностей в сфере безопасности жизнедеятельности, медицинской экологии, физкультурно-оздоровительной деятельности: доказательной фитотерапии, традиционных медицинских систем (аюрведическая, китайская, тибетская) и оздоровительных методов (гирудотерапия, рефлексотерапия, йогатерапия, китайская гимнастика цигун).

- 2.3.16. Создание, подготовка и редактирование информационных, литературно-публицистических и иных печатных, фото- и видеоматериалов.
- 2.3.17. Издательская и рекламная деятельность.
- 2.4. Организация осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения – лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также осуществляет иную деятельность, подлежащую обязательному лицензированию и предусмотренную законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность некоммерческих организаций.
- 2.5. При реализации образовательных программ Организация самостоятельно избирает как формы (очную, заочную, очно-заочную), так и методы ведения образовательной деятельности, образовательные технологии, в т.ч. и дистанционное обучение.
- 2.6. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет государственного заказа, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.
- 2.7. Доход от оказания платных образовательных и иных услуг используется Организацией в соответствии со следующими целями:
- развитие Организации и создание инфраструктурных объектов для осуществления целей и задач Организации,
 - повышение уровня оплаты труда и мотивации сотрудников Организации,
 - вознаграждение за выполнение управленческой и контрольно-ревизионной функции (в том числе компенсация понесенных расходов) Правления, Председателя Правления, Ревизионной комиссии (Ревизор).
- 2.8. Организация может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Организации.
- 2.9. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 2.10. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.
3. Структура органов Организации.
- 3.1. Органами Организации являются:
- Высший орган управления Организации – Общее собрание учредителей;
 - Правление Организации, Председатель Правления – постоянно действующий руководящий орган Организации;
 - Контрольно-ревизионный орган – Ревизионная комиссия (Ревизор);
 - Постоянно действующий исполнительный орган Организации – Директор.
 - Постоянно действующий экспертно-консультационный орган – Общественно-экспертный Совет. Совет создается в виде постоянно действующего экспертно-консультационного органа, осуществляющего свою деятельность на основании Положения об общественно-экспертном совете. Совет не является административно-регулирующим органом и функционирует как часть гражданского общества на основе добровольного участия своих членов.
- 3.2. При создании Организации формирование органов управления Организации, утверждение Устава Организации осуществляется учредителями.
4. Руководящие органы.
- Общее собрание, правление организации, председатель правления, контрольно-ревизионная комиссия.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области

« » 20 г.

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание учредителей, созываемое Правлением организации не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание учредителей может быть созвано по требованию не менее чем одной трети учредителей организации или по решению Правления организации.

4.2. Инициатор проведения Общего собрания направляет учредителям Организации приглашение на общее собрание с указанием места и времени его проведения и повестку дня.

4.3. Общее собрание правомочно, если в его работе принимают участие более половины учредителей Организации.

4.4. Решения Общего собрания учредителей Организации по вопросам компетенции Общего собрания учредителей принимаются единогласно.

4.5. На Общих собраниях учредителей Организации ведется протокол.

4.6. К компетенции Общего собрания относятся:

- Решение вопросов о создании, реорганизации и ликвидации Организации;
- Утверждение и изменение Устава;
- Выбор приоритетных направлений деятельности Организации;
- Избрание Правления и назначение Председателя Правления Организации;
- Назначение Директора Организации;
- Принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, а также об открытии отделений, филиалов и представительств;
- Избрание Ревизионной комиссии (Ревизор) и досрочное прекращение ее полномочий;
- Утверждение годового отчета Правления Организации, и заключение контрольно-ревизионной комиссии.

4.7. Правление Организации.

4.7.1. Правление Организации предлагает Общему собранию кандидатов для назначения на должность Директора Организации.

4.7.2. Постоянно действующим руководящим органом Организации является Правление организации, избираемое Общим собранием, сроком на четыре года и подотчетное Общему собранию.

4.7.3. Правление Организации правомочно, если в его работе принимают участие все члены Правления Организации. Работу Правления организует Председатель Правления, заседания Правления проводятся по мере необходимости. На заседаниях Правления ведется протокол.

4.7.4. Решения о персональном составе Правления Организации принимаются не менее чем 2/3 голосов, от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

4.7.5. Все решения Правления организации принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Правления.

4.7.6. Председатель Правления избирается Общим собранием на срок полномочий Правления.

4.7.7. К исключительной компетенции Правления Организации относится:

- Утверждение штатного расписания, системы расчета и порядка оплаты труда сотрудников Организации.
- Утверждение принципов формирования и использования имущества Организации, в том числе принадлежащих ему денежных средств.
- Выбор аудиторов для осуществления внешнего контроля за ведением бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской отчетности).

4.7.8. Председатель Правления:

- Представляет интересы Организации в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами без доверенности, заключает и подписывает любые, в том числе хозяйственные договоры и совершает любые иные сделки от имени и в интересах Организации.
- Выдает от имени Организации доверенности.
- Утверждает Положение об Общественно-экспертном совете Организации и иные внутренние нормативные документы Организации не отнесенных к компетенции Директора Организации.
- Утверждает Положение о размере и порядке выплаты вознаграждения.
- Осуществляет контроль за исполнением уставных целей и задач Организации;
- Ежегодно информирует о продолжении деятельности организации регистрирующий орган, указывая действительное местонахождение организации и данные о руководителях;
- Предоставляет документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, в объеме сведений направляемых в налоговые органы;
- Содействует представителям регистрирующего органа в ознакомлении с деятельностью Организации, с достижениями уставных целей и соблюдением законодательства РФ.
- Организует подготовку и проведение заседаний Правления;
- Обеспечивает реализацию программ деятельности Организации.

4.8. Исполнительный орган – Директор.

4.8.1. Постоянно действующим Исполнительным органом Организации является – Директор.

4.8.2. Директор избирается из числа членов Организации или третьих лиц, а также освобождается от должности по решению Правления. При создании Организации Директор избирается учредителями.

4.8.3. Директор избирается Правлением сроком на 4 (четыре) года.

4.8.4. Директор:

- подотчетен Правлению, правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Правления и Председателя Правления, без права выдачи и подписи доверенностей от имени Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет Организацию во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями; с государственными (муниципальными) учреждениями (предприятиями); с организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области

« » 20 г.

- подписывает договоры, соглашения о займах или грантах, связанных с проектами совместного осуществления, а также принимает работы, выполняемые в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления;
- решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- разрабатывает программы по приоритетным направлениям деятельности, которые предоставляет на рассмотрение Правлению Организации и утверждение Общему собранию учредителей Организации;
- разрабатывает и представляет на утверждение Правлению Организации штатное расписание Организации, определяет условия и формы оплаты труда работников Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, принимает на работу и увольняет с работы сотрудники Организации;
- утверждает внутренние документы Организации, за исключением тех, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания, Правления, Председателя Правления Организации;
- готовит для рассмотрения Общего собрания членов и Правлению организации предложение о создании филиалов и открытии представительств Организации, обеспечивает разработку проектов положений о филиалах и представительствах Организации;
- готовит и предоставляет на заседание Правления годовой план, бюджет организации и его годовой отчет о деятельности организации, в том числе годовой бухгалтерский баланс;
- заключает и подписывает договоры и совершает иные юридически значимые действия от имени Организации, приобретает имущество в собственность Организации и управляет им, открывает и закрывает счета Организации в банках, подписывает обязательства от имени Организации;
- организует и обеспечивает осуществление Организации уставной деятельности;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами;
- организует ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности;
- решает иные вопросы деятельности Организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Правления, Председателя Правления;
- Директор издает приказы и распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации.

4.9. Ревизионная комиссия (ревизор).

4.9.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации осуществляет Ревизионная комиссия (ревизор), избираемая Общим собранием на три года.

4.9.2. Число членов контрольно-ревизионной комиссии (ревизор) не ограничивается.

4.9.3. Ревизионная комиссия (ревизор) готовит заключение к годовому отчету и балансу, подтверждает достоверность данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Организации, информирует Председателя Правления и Директора Организации о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка осуществления финансово-хозяйственной деятельности, а также ведения бухгалтерского учета и предоставления финансовой отчетности.

4.9.4. Ревизионная комиссия (ревизор) вправе требовать и получать от органов Организации, должностных лиц и сотрудников Организации финансовые, бухгалтерские, хозяйственные и иные документы и объяснения, в т.ч. письменные, необходимые для осуществления её функций. Перечень и объем требуемой документации определяется Ревизионной комиссией.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области

« » 20 г.

4.9.5. Все должностные лица Организации обязаны на запросы Ревизионной комиссии (Ревизора) предоставить всю необходимую информацию и документы.

5. Имущество.

5.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, инвентарь, оборудование, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

5.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с её уставными целями.

5.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- Благотворительные пожертвования, в том числе, носящие целевой характер, предоставляемые гражданами или юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- Доходы от реализации товаров, работ и услуг;
- Доходы от предпринимательской деятельности;
- Доходы от образовательной деятельности;
- Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- Доходы, получаемые от использования собственности Организации;
- Поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей, добровольцев, меценатов, включая организацию развлекательных, культурных спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством РФ, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- Гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- Поступления из Федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, внебюджетных Фондов;
- Труд добровольцев (волонтеров);
- Другие, не являющиеся непосредственно доходами от предпринимательской деятельности и не запрещенные законом поступления.

5.4. Собственником имущества является Организация.

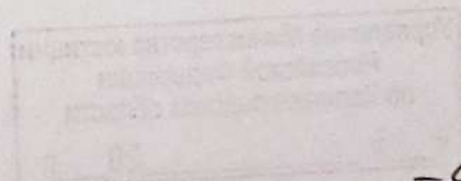
6. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав.

6.1. Изменения и дополнения в устав вносит по своему решению Общее собрание Организации.

6.2. Решение о внесении дополнений и изменений в устав принимается Общим собранием Организации.

6.3. Изменение и дополнение в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

7. Реорганизация и ликвидация Организации.



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области

« » 20 г.

- 7.1. Реорганизация Организации (преобразование, присоединение, разделение, выделение) и ликвидация осуществляется по решению Общего собрания.
- 7.2. Решение о реорганизации и ликвидации принимается на Общем собрании учредителей Организации единогласно.
- 7.3. Имущество Организации переходит после её реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.
- 7.4. Ликвидацию Организации осуществляют либо по решению Общего собрания, либо в судебном порядке. Этим же решением по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, назначают ликвидационную комиссию и устанавливают в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации.
- 7.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», направляется на цели, для которых создана Организация, и (или) благотворительные цели, или цели, определенные решением Общего собрания о ликвидации Организации. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Организации, устанавливает действующее законодательство.
- 7.6. Решение о ликвидации Организации направляют в орган, зарегистрировавший организацию, для исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.
- 7.7. Дела, ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы, протоколы и т. п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

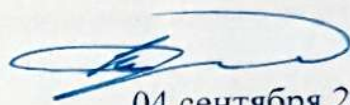
Запись о государственной регистрации юридического лица,
при его создании внесена в Единый государственный
реестр юридических лиц
27 августа 2018 года, ОГРН 1183926023071
(учётный номер 3914050353)

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
10 (десять) листов

Начальник



К.Ю. Морозов



04 сентября 2018 года